


Laporan Aktiviti OGOS 2017 PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA PALONG 11

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA										
Name of event Nama acara / program	Sosial Media (Faceook, Twitter dan Instagram)											
Date & Time Tarikh & Masa	14 OGOS 2017 3.00 PM-5.00 PM											
Location Lokasi	BILIK LATIHAN PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA PALONG 11											
Purpose Tujuan	Memperkenalkan media social kepada peserta kelas dan keselamatan semasa menggunakannya.											
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1" style="width: 100%;"> <tbody> <tr> <td>LUQMAN NUR HAKIM BIM MD. ALI</td> <td>011230050577</td> </tr> <tr> <td>MUHAMMAD RIZAL BIN JAMALUDDIN</td> <td>061203050083</td> </tr> <tr> <td>MUHAMMAD AIDIL BIN MOHD IRFAN</td> <td>051227050433</td> </tr> <tr> <td>ROSIQMAL DANIEL BIN ROSLI</td> <td>051215050401</td> </tr> <tr> <td>MUHAMMAD ZAIROL HAKIMIE BIN MOHD ANUAR</td> <td>041016050557</td> </tr> </tbody> </table>	LUQMAN NUR HAKIM BIM MD. ALI	011230050577	MUHAMMAD RIZAL BIN JAMALUDDIN	061203050083	MUHAMMAD AIDIL BIN MOHD IRFAN	051227050433	ROSIQMAL DANIEL BIN ROSLI	051215050401	MUHAMMAD ZAIROL HAKIMIE BIN MOHD ANUAR	041016050557	
LUQMAN NUR HAKIM BIM MD. ALI	011230050577											
MUHAMMAD RIZAL BIN JAMALUDDIN	061203050083											
MUHAMMAD AIDIL BIN MOHD IRFAN	051227050433											
ROSIQMAL DANIEL BIN ROSLI	051215050401											
MUHAMMAD ZAIROL HAKIMIE BIN MOHD ANUAR	041016050557											
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	- Para peserta melengkap latihan yang disediakan oleh petugas.											
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Peserta menyedari diajar untuk menggunakan media social. - Peserta diperkenalkan dengan pelbagai social media sedia ada masa kini. - Peserta lebih berhati-hati dalam menggunakan media social untuk berhubung. 											

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA				
Name of VIP Nama VIP	-					
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-					
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> - Peserta melengkapkan tugas yang diberikan oleh petugas. - Penerangan menggunakan slide yang dibekalkan oleh petugas PI1M. 					
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-					
Other participants Peserta Lain	-					
Photo caption Keterangan gambar	 <p>GAMBAR 1.0</p>	<p><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>				
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">GAMBAR</th> <th>KETERANGAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.0</td> <td><i>Sebahagian peserta sedang mendengar penerangan petugas.</i></td> </tr> </tbody> </table>	GAMBAR	KETERANGAN	1.0	<i>Sebahagian peserta sedang mendengar penerangan petugas.</i>	
GAMBAR	KETERANGAN					
1.0	<i>Sebahagian peserta sedang mendengar penerangan petugas.</i>					

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU