


Laporan Aktiviti NOVEMBER 2016 PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA PALONG 11

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																		
Name of event Nama acara / program	KELAS PERISIAN MICROSOFT OFFICE (POWERPOINT)																			
Date & Time Tarikh & Masa	26 NOVEMBER 2016 3.30 PM- 5.00 PM																			
Location Lokasi	BILIK LATIHAN PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA PALONG 11																			
Purpose Tujuan	Pengajaran asas dalam MICROFOFT POWERPOINT																			
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">BIL</th> <th style="text-align: center;">NAMA</th> <th style="text-align: center;">NO K/P</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>NOR HAKIM BIN HASHIM</td> <td style="text-align: center;">031214050305</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>ALIF HASHRAF BIN KHALID</td> <td style="text-align: center;">030915050303</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>SAIFUL HAFIS BIN ZAIDEE</td> <td style="text-align: center;">060510100509</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>MOHAMMAD ZAIRIL RAZWIL BIN MAT ZER</td> <td style="text-align: center;">041003050523</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>MUHAMMAD IQBAL BIN ROSLI</td> <td style="text-align: center;">030522050337</td> </tr> </tbody> </table>	BIL	NAMA	NO K/P	1	NOR HAKIM BIN HASHIM	031214050305	2	ALIF HASHRAF BIN KHALID	030915050303	3	SAIFUL HAFIS BIN ZAIDEE	060510100509	4	MOHAMMAD ZAIRIL RAZWIL BIN MAT ZER	041003050523	5	MUHAMMAD IQBAL BIN ROSLI	030522050337	
BIL	NAMA	NO K/P																		
1	NOR HAKIM BIN HASHIM	031214050305																		
2	ALIF HASHRAF BIN KHALID	030915050303																		
3	SAIFUL HAFIS BIN ZAIDEE	060510100509																		
4	MOHAMMAD ZAIRIL RAZWIL BIN MAT ZER	041003050523																		
5	MUHAMMAD IQBAL BIN ROSLI	030522050337																		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	-																			
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi pengajaran dalam Microsoft Powerpoint - Menambah pengetahuan komuniti - Memudahkan komuniti dalam komunikasi yang baik. 																			
Name of VIP Nama VIP	-																			
Name of guest VIP Nama tetamu daripada	-																			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
VIP		
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> - Pengenalan terhadap kegunaan Microsoft Powerpoint - Penerangan menggunakan slide yang dibekalkan oleh petugas PI1M. 	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	 <p data-bbox="743 1304 932 1335">GAMBAR 1.0</p>	<p data-bbox="1360 705 1539 968"><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA				
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="464 321 631 352">GAMBAR</th> <th data-bbox="631 321 1203 352">KETERANGAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="464 352 631 426">1.0</td> <td data-bbox="631 352 1203 426"><i>Peserta mendengar taklimat dari petugas.</i></td> </tr> </tbody> </table>	GAMBAR	KETERANGAN	1.0	<i>Peserta mendengar taklimat dari petugas.</i>	
GAMBAR	KETERANGAN					
1.0	<i>Peserta mendengar taklimat dari petugas.</i>					

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**